

प्रेषक,

जे० पी० जोशी,
संयुक्त सचिव,
उत्तराखण्ड शासन ।

सेवा में,

महासमादेष्टा होमगार्ड्स,
उत्तराखण्ड, देहरादून ।

गृह अनुभाग-5

देहरादून: दिनांक 13 मई, 2010

विषय:- वित्तीय वर्ष 2010-11 के अबचनबद्ध मदों की धनराशि निर्गत किया जाना ।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या-43/होगा/2009/4 दिनांक 03 मार्च 2010 का सन्दर्भ ग्रहण करने का कष्ट करें। शासनादेश संख्या-119/XX (5)10-07-नाग0सु0/बजट/10 दिनांक 12 अप्रैल 2010 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2010-11 से होमगार्ड्स विभाग के वचनबद्ध मदों में निम्न विवरणानुसार रुपये 47,05,000/- (रुपये सैतालीस लाख पाँच हजार मात्र) की धनराशि समादेष्टा होमगार्ड्स के निर्वतन पर रखने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं-

03-स्थापना- सामान्य अधिष्ठान

| मानक मद | धनराशि (हजार रु० में) |
|--|-----------------------|
| 1. 04-यात्रा व्यय | 60 |
| 2. 06-अन्य भत्ते | 25 |
| 3. 07-मानदेय | 300 |
| 4. 08-कार्यालय व्यय | 125 |
| 5. 11-लेखन सामग्री | 25 |
| 6. 12-कार्यालय फर्नीचर | 50 |
| 7. 22-आतिथ्य व्यय | 10 |
| 8. 23-गुप्त सेवा | 50 |
| 9. 46-कम्प्यूटर हार्डवेयर क्रय | 25 |
| 10. 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण | 25 |
| योग:- (रुपये छः लाख पच्चीस हजार मात्र) | 695 |

04-भारत सरकार द्वारा आंशिक प्रतिपूर्ति किये जाने वाला व्यय (25 प्रतिशत)

| मानक मद | धनराशि (हजार रु० में) |
|------------------------|-----------------------|
| 1. 04-यात्रा व्यय | 200 |
| 2. 05-स्थानान्तरण व्यय | 25 |
| 3. 08-कार्यालय व्यय | 125 |
| 4. 11-लेखन सामग्री | 50 |
| 5. 12-कार्यालय फर्नीचर | 75 |

| | | |
|-----|--------------------------------------|------|
| 6. | 21-छात्रवृत्ति एवं छात्रवेतन | 75 |
| 7. | 26-मशीन साज सज्जा | 40 |
| 8. | 31-सामग्री सम्पूर्ति | 2200 |
| 9. | 42-अन्य व्यय | 75 |
| 10. | 44-प्रशिक्षण व्यय | 400 |
| 11. | 45-अवकाश यात्रा व्यय | 50 |
| 12. | 46-कम्प्यूटर हार्डवेयर | 50 |
| 13. | 47-कम्प्यूटर अनुरक्षण | 45 |
| | योग:-(रूपये चौतीस लाख दस हजार मात्र) | 3410 |

10-होमगार्ड बीमा हेतु अदायगी

20-सहायक अनुदान 600

महायोग:-(रूपये सैतालीस लाख पाँच हजार मात्र) 4705

2- जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

3- बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।

4- छठे वेतन आयोग की संस्तुतियां लागू होने के पश्चात वित्तीय वर्ष 2010-11 में देय 30 प्रतिशत वेतन/पेंशन एरियर की अन्तिम किश्त की धनराशि का भुगतान वित्त विभाग के अग्रिम आदेशों के बाद ही किया जायेगा।

5- जारी स्वीकृति के सापेक्ष व्यय का विवरण निर्धारित प्रपत्र बी0एम0-13 पर नियमित रूप से वित्त विभाग तथा गृह विभाग को प्रत्येक माह विलम्बतम 20 तारीख तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जाय।

6- मितव्ययिता सम्बन्धी शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।

7- इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2010-2011 के अनुदान संख्या-06 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-107-होमगार्ड्स-03-सामान्य अधिष्ठान एवं 04-भारत सरकार द्वारा आंशिक प्रतिपूर्ति किये जाने वाला व्यय (25 प्रतिशत)-00-आयोजनेत्तर एवं 10-बीमा हेतु प्रीमियम अदायगी की सुसंगत इकाइयों के नामे डाला जायेगा।

8- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-145NP/XXVII/(5)09 दिनांक- 12.5.10 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहें हैं

भवदीय,

(जे0पी0जोशी)

संयुक्त संचिव।

संख्या- /55 (1)/XX(05)10-05होगा0 / 10, तददिनांक।

प्रतिलिपि, निम्नलिखित को सूचनार्थ एव आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1-महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबेराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।

2-निजी सचिव, प्रमुख सचिव, गृह उत्तराखण्ड शासन।

3-वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।

4-वित्त अनुभाग-1/5

5-एन0 आई0 सी0 सचिवालय परिसर।

6-गार्ड फाईल।

अनुमोदित,
(एम0एस0 चौहान)
अनु सचिव।